

Принято педагогическим советом
МБОУ «Большетиганская ООШ»
протокол № 1
от « 28 » 08 2017г.



**Правила внутреннего распорядка учащихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Большетиганская ООШ» Алексеевского муниципального района РТ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказов Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава общеобразовательного учреждения (далее – Школа).
- 1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину учащихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Школы, устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и учащимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.
- 1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их законными представителями (в части, касающейся).

2. Режим общеобразовательного процесса.

- 2.1. Образовательный процесс в МБОУ «Большетиганская ООШ» осуществляется:
- 2.1. в 1-9 классах по четвертям:
- 1-я четверть - 9 недель, каникулы 8 дней;
 - 2-я четверть - 7 недель, каникулы 14 дней;
 - 3-я четверть - 10 недель, каникулы 8 дней;
 - 4-я четверть - 9 недель, каникулы 3 месяца;
- 2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора.
- 2.3. В 1 классе в 3 четверти вводятся дополнительные каникулы – 7 дней.
- 2.4. В 9-ом классе продолжительность 4 четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.
- 2.5. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.
- 2.6. Для 1-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя.
- 2.7. Для 2-9 классов устанавливается шестидневная учебная неделя.
- 2.8. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.
- 2.9. Продолжительность урока во 2-9-х классах составляет 45 минут.
- 2.10. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре - по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре - по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май - по 4 урока продолжительностью 45 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.11. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го урока - 10 минут;
- после 2-6-ого урока - 15 минут;

2.12. Учащиеся должны приходить в Школу не позднее 8 часов 10 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.13. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным директором по согласованию с родительским комитетом.

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. выбор формы получения образования;

3.1.2. предоставление им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в образовательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);

3.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Школе, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 3.1-3.2 настоящих Правил);

3.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.13. участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом и Положением о совете учащихся;

- 3.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- 3.1.15. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;
- 3.1.16. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Школы;
- 3.1.17. пользование в установленном порядке объектами спорта Школы (спортивным залом);
- 3.1.18. пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при получении платных образовательных услуг в порядке, установленном соответствующим положением;
- 3.1.19. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 3.1.20. участие в соответствии с законодательством РФ в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Школой, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- 3.1.21. публикацию своих работ в изданиях Школы на бесплатной основе;
- 3.1.22. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 5.1 настоящих Правил;
- 3.1.23. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.1.24. получение в соответствии с законодательством РФ в Школе информации о мероприятиях, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;
- 3.1.25. осуществление общественного контроля реализации мероприятий, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;
- 3.1.26. возмещение вреда, причиненного их жизни или здоровью, имуществу вследствие нарушения Школой законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.1.27. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школой и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим Положением;
- 3.1.28. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- 3.1.29. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

- 3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;

- 3.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 3.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 3.2.7. дорожить честью Школы, защищать ее интересы;
- 3.2.8. бережно относиться к имуществу Школы;
- 3.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;
- 3.2.10. находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.), присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- 3.2.11. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.2.12. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.2.13. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- 3.2.14. соблюдать пропускной режим.
- 3.2. 15. Выполнять требования педагогических и иных работников в соответствии с локальными актами Школы, в том числе:
 - требования, предъявляемые к внешнему виду учащихся;
 - правила посещения столовой;
 - правила пользования библиотекой;
 - положение об организации и проведении дежурства в школе.

3.3. Учащимся запрещается:

- 3.3.1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
 - 3.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
 - 3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
 - 3.3.4. применять физическую силу для выяснения отношений;
 - 3.3.5. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества учащихся и работников Школы, имущества Школы и т.п.
- 3.4. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.
- 3.5. За совершение противоправных нарушений учащиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

- 4.1. образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности законным представителям учащегося;
- направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося;
- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические сотрудники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора Школы (распоряжением заместителя директора) на основании письменного ходатайства классного руководителя.

4.2.3. Награждение Почетной грамотой (Дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) района.

4.2.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне района, области.

4.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера:

- устное замечание;
- сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы законных представителей;
- предъявление иска о возмещении ущерба;
- постановка на внутренний учет в Школе;
- ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних.

4.5. Меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

4.6. При выборе меры дисциплинарного воздействия необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета учащихся и совета родителей.

4.7. Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель.

4.8. После совершения обучающимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и члены совета учащихся должны содействовать осознанию учащимся пагубности совершенных им действий.

4.9. Применение мер воспитательного характера

4.9.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники Школы.

4.9.2. Сообщить о нарушении дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по месту работы законных представителей учащегося имеют право заместители директора по ходатайству классного руководителя.

4.9.3. Предъявление иска законным представителям учащегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу Школы на основании представления заместителя директора (по административно-хозяйственной работе).

4.9.4. Постановку на внутренний учет в Школе осуществляет заместитель директора по ВР совместно с социальным педагогом по представлению классного руководителя и (или) педагогов-предметников за систематическое нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов после применения дисциплинарного взыскания.

4.9.5. Ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних направляет администрация на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на внутреннем учете в течение года, не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать Устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты и имеет в текущем учебном году дисциплинарное взыскание.

4.10. Применение дисциплинарных взысканий.

4.10.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.10.2. Дисциплинарные взыскания не налагаются на учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.10.3. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору участника образовательных отношений.

4.10.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.10.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.10.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.10.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.10.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.10.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его законные представители знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.10.10. Учащийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.10.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.10.12. Директор Школы имеет право снять меры дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

5. Режимные моменты

5.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором МБОУ, и являются и обязательными для посещения всеми учащимися. Учащийся, не явившийся на занятия или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину неявки или опоздания.

5.2. Все учащиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за 5 минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.

5.3. Учащиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями.

5.4. До начала занятий учащийся обязан:

- занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем;

- навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности.

5.5. После звонка на урок учащийся обязан:

- отключить мобильный телефон и положить на рабочий стол учителя;

- занять свое место за ученическим столом.

5.6. При входе учителя в класс учащиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий, кроме уроков информатики, технологии, физической культуры и выполнение контрольной работы.

5.7. Во время урока учащиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других учащихся, не допускается шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку посторонними делами.

5.8. При вызове для ответа учащийся должен встать и выйти к доске.

5.9. Учащимся запрещается:

- мешать ведению урока;

- громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать других;

- слушать на уроках плеер, пользоваться мобильным телефоном;

- употреблять пищу;

- пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;

- заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия.

5.10. На уроке физической культуры учащиеся должны быть в спортивной форме.

5.11. Учащиеся, освобожденные от практической части по физкультуре, обязаны присутствовать на уроках.

5.12. После окончания урока учащиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.

5.13. Порядок оформления пропусков занятий учащимися.

5.13.1. В течение учебного дня учащийся имеет право покинуть МБОУ по медицинской справке, заявлению законных представителей только с разрешения классного руководителя.

5.13.2. При отсутствии на занятиях по уважительной причине (семейные обстоятельства, участие в конкурсах, соревнованиях) учащийся должен предоставить заявление законных представителей заблаговременно. Пропускать занятия без уважительных причины, опоздания считаются нарушением Правил.

5.13.3. Уважительной причиной пропуска занятий является:

- болезнь учащегося;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением родителей (законных представителей));
- пропуск занятий по договоренности с администрацией (по письменному заявлению родителей (законных представителей));
- участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях.

5.13.4. В случае пропуска занятий по болезни учащийся обязан в первый день выхода на занятия представить справку.

5.13.5. Пропуски занятий по заявлению родителей (законных представителей) учащихся являются уважительной причиной. Родители (законные представители) несут ответственность за прохождение учащимся программного материала в пропущенные дни.

5.13.6. При пропуске занятий по заявке внешкольных организаций учащийся предоставляет заявление родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ, к которому прилагается официальная заявка от организации;

5.13.7. Пропуски занятий по неуважительной причине фиксируются классным руководителем.

5.14. Порядок нахождения учащихся на перемене:

5.14.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена:

- для перехода учащихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий.
- отдыха и физической разминки учащихся;
- приема пищи учащимися: прием пищи осуществляется в столовой, по графику и в сопровождении учителя, классного руководителя;
- проветривания класса, для чего учащимся необходимо выйти из класса;
- подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку;
- подготовки учащегося к уроку.

5.14.2. На перемене учащиеся обязаны:

- выполнять распоряжения дежурных учащихся по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;
- соблюдать инструкции о мере безопасности для учащихся в МБОУ.

5.14.3. На перемене учащимся запрещается мешать отдыхать другим, громко разговаривать, в том числе по мобильному аппарату, кричать, шуметь.

5.15. Требования по обеспечению безопасности учащихся:

- во время учебных занятий, на переменах, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях, учащиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для учащихся при выполнении этих занятий и при участии в этих мероприятиях;

- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, не связанных с организацией образовательного процесса, учащиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности в этих ситуациях.

5.16. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей МБОУ.

В целях обеспечения сохранности материальных ценностей школы учащимся запрещается:

- приводить с собой или приглашать в помещение школы посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;
- наносить материальный вред МБОУ (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т.п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки (наносить «граффити»), приклеивать наклейки, жвачки и т.п.)

5.17. В целях экономии расходования электро- и теплотенергии учащиеся обязаны:

- не включать электроосвещение в помещения МБОУ либо своевременно отключать электроосвещение, в которых осуществляется образовательный процесс, если в этом нет необходимости;
- не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;
- в целях экономии расходования воды учащиеся обязаны постоянно закрывать за собой водопроводные краны;
- в экономии расходования тепла учащимся запрещается без необходимости открывать окна в помещениях и тем более оставлять их открытыми на ночь.

6. Защита прав учащихся

6.1. В целях защиты своих прав учащихся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6.2. Школа организует правовое просвещение учащихся, в том числе по вопросам прав и обязанностей учащихся, в рамках урочной деятельности (при изучении предметов «история», «обществознание», «право», «ОБЖ» и т.д.) и внеурочной деятельности (в ходе проведения классных часов, недели правовых знаний и т.д.)

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящие Правила утверждаются директором Школы.

7.2. Один экземпляр Правил хранится в библиотеке Школы.

7.3. Текст настоящих Правил размещается на сайте Школы.